

Ådalskolen (Fangel Friskole)

Referat af bestyrelsesmøde onsdag d. 10. april 2019

Deltagere: Per Mørk (PM), Martin Fog Larsen (ML), Marianne Rasmussen (MR), Jacob Steenman Hansen (JSH) Steffen Holbech (SH), Kasper Jensen (KJ)(referent), Kirsten Post (KP), Lone Binzer (LB), Bo Busk (BB)

Afbud: Henrik Bornebusch (HB)

0) Velkommen til nye bestyrelsesmedlemmer

PM bød velkommen til Steffen Holbech og Kasper Jensen, som blev valgt ved generalforsamlingen 20. marts 2019

1) Godkendelse af referat fra generalforsamlingen

Referatet fra generalforsamlingen blev gennemgået, JSH og LB retter det til, og det underskrives ved næste møde. Der var forslag om, at de afgivne beretninger kort refereres i selve referatet, og vedlægges i sin helhed i den udgivne udgave. Sidste linje udelades. Enkelte redaktionelle ændringer.

2) Vedtægtsændringer

LB og HB har ansvaret, der er nogle lovkrav som skal opfyldes – er tidligere drøftet. Ligeledes skal der kigges på valgprocedurer. Oplæg på et af de kommende bestyrelsesmøder.

3) Orientering

a. Skoleleder:

- Møde i friskoleforeningsregi, om friskolernes vilkår m.m. Vi skal lægge hus til, deltagelse af landspolitikere. Dato 29/5.
- Ny ferielov fra 2020. Beskedne ændringer for lærergruppen, men der er en påvirkning de næste 2 år, hvor der bliver 6 arbejdsdage mere. Aftale med Knud Kalnæs (TR for lærergruppen) er næsten i hus. Der er også aftale på vej med personale i SFO og TAP.
- Rasmus Kulmbach skal ud at rejse, og flytter derefter til Esbjerg, og der skal derfor findes erstatning. LB overvejer alternativ til opslag, da der bruges mange ressourcer på opslag og ansøgninger. Kan måske findes blandt de uopfordrede ansøgninger LB har fået lov at have liggende. Fokus på fagprofil, bl.a. ønske om musik.
- Ny skolepsykolog er ved at finde på plads, både i forhold til arbejdstid, fordeling m.v. Der er positive tilbagemeldinger vedr. skolepsykologen, som vi kender fra tidligere. Der skal bl.a. være øget fokus på de elever der har særlige udfordringer, hvor der pt. bruges meget tid. Vi er enige om, at Ådalskolen skal være en rummelig skole, men at det ikke må gå ud over andre elever eller ansatte i fysisk forstand.
- LB er i gang med fag og timefordeling – deltager i kursusforløb vedr. planlægning sammen med Brian (SFO)
- Digitaliseringsworkshop 2. maj med deltagelse af repræsentanter fra ledelse og personale samt ML fra bestyrelsen. ML sender det oplæg der findes til SH og KJ
- Christel (forælder i BHKL) har været i praktik på skolen, og har givet input til redesign og oprydning på hjemmesiden. Har samtidig gjort klar til nye tiltag i den nye digitaliseringsstrategi.
- Fripladstilskud: Der er ikke givet tilskud til elever på Ådalskolen i denne omgang.
- Nyt økonomisystem (og lønsystem) er under implementering, giver bl.a. mulighed for differentierede lønafregninger, for personale med flere ansættelsesområder inden for egen skole. Giver samtidig mindre tastearbejde.
- Orientering vedr. udmeldelse (lukket punkt)

I forlængelse af orienteringen havde vi en generel snak om ferieafholdelse, både læreres feriedage udenfor de fastlagte ferier, og det samme for eleverne. Særligt for eleverne kan man konstatere, at der nok er en stigende tendens til, at der lægges feriedage udenfor de fastlagte ferieperioder. Fravær mere end 2 dage skal drøftes med LB.

b. Byggeri v. Bo

- Understreger at det i lige så høj grad drejer sig om skoleudvikling jf. punkt vedr. digitalisering
- Der arbejdes lige nu med nye ideer vedr. naturfagshus. Der er udfordringer i forhold til fredningslinjer m.m.
- Byggeansøgningen deles op i to, for ikke at forsinke projektet (fredning og "ren" byggesag vedr. naturfagshus og hal) Der er holdt møde med to af de store interessenter vedr. hallen.
- BB deltager i møder om Byens udvikling
- Ideer omkring fleksibel udnyttelse af de nye lokaler (MakerSpace, EdTech og mulighederne for at være skabende), tæt samarbejde med LOA, Friskoleforeningen, Den Frie lærerskole oa.
- Samarbejde vedr. motorik med Jens Ole Jensen, VIA University College, Århus. forsker i skole-, institutions- og fritidsliv, herunder idræt og bevægelse
- Henning Good (forælder) er i gang med at gennemregne priser, så der dannes et alternativt overblik over økonomien
- BB ønsker hjælp (fra bestyrelse og forældre) til tanker vedr. madfællesskaber: Hvordan får vi udnyttet det nye skolekøkken bedre uden for skoletiden. MR og SH arbejder videre med sagen.
- BB har haft møde med Odense Kommune, Byggesagskontoret og Erhvervskontakten, som har været ude på Ådalskolen i forbindelse med de kommende byggesagsansøgninger.

Det forventes nødvendigt med professionel rådgivning ud over forældre og frivillige. Økonomiske dispositioner ud over budgetlagte drøftes i Byggeudvalg og/eller bestyrelsen.

c. Personale v. Kirsten

- Personalet har ikke nogen egentlige punkter til i dag, men KP kunne bakke om meldinger fra LB om de store arbejdsopgaver der ligger i klasselærerfunktionen.
- Dejligt med mulighed for supervision fra LB (og BB) ved særlige udfordringer.

d. Formanden

- Ros til Rikke for at tage opgaven med at lave estimer på økonomiudviklingen til bestyrelsesmøderne. Vil formentlig give en bedre økonomistyring fremover.

4) Udvalg

- Pt. har vi følgende udvalg
 - Økonomiudvalg: (PM, HB, SH)
 - (PR/) Kommunikationsudvalg: (MR, JSH)
 - Ansættelsesudvalg: (PM, ML, MR, SH)
 - Bygge/vedligeholdelsesudvalg: (PM, MF, HB, KJ)

- Trivselsudvalg: (?)

Vi foreslår, at opgaverne i trivselsudvalget flyttes ud i alle udvalg, således trivslen for alle på skolen fremover bliver en del af overvejelserne i alle sammenhænge på skolen. Bestyrelsen beder KP om at drøfte en nedlæggelse af trivselsudvalget jf. ovenstående med lærergruppen, og melde tilbage.

5) Eventuelt

- Opsamling på opgaver i KanBan
 - Fremover kommer referater inden for få dage (4) med mulighed for kommentarer/rettelser inden for en uge. Herefter principielt godkendt. LB står for publicering.
 - LB gennemgår tidligere referater i forhold til udgivelse.
 - Bellinge Natteravnene: LB deltager i SSP møder i Bellinge, men kun i de dele som Ådalskolen har meldt sig aktivt ind i.
 - Kontoret forsøger at følge med i udviklinger inden for ny persondataforordning (GDPR)
 - Brug af vikarer: LB har ikke forberedt tal, men der kan være mange årsager til fravær. Alle er dog opmærksomme på, at man løser sin opgave inden for de rammer der er forventning om, men der er forskelle i fraværstatistik for de enkelte lærere. Det generelle billede er dog, at lærerne er tilstede i et rimeligt omfang, og der er fokus på om man kan hjælpe den enkelte lærer i særligt udfordrede perioder. Primært fokus er på undervisningen. Bestyrelsen har ikke noget ønske om statistik på området til kommende møder, men LB tilkendegiver en forpligtelse til at følge opgaven som en del af sin ledelsesopgave, og melde tilbage til bestyrelsen, hvis der opleves problemer.
 - BB udsender evaluering vedr. undervisningsniveau.
 - Nyt fokusområde bliver forældreengagement.
 - Fokusområdet Stabil organisation drøftes på kommende møde. Hvad lægger vi hver især i overskriften?
-