

Ådalskolen (Fangel Friskole)

Referat af bestyrelsesmøde 20. november 2019 kl. 18 - 22

Deltagere: Per Mørk (PM), Martin Fog Larsen (ML), Henrik Bornebusch (HB), Jacob Steenman Hansen (JSH) Steffen Holbech (SH), Kasper Jensen (KJ)(referent), Lone Binzer (LB), Bo Busk (BB)

Afbud/fravær: Marianne Rasmussen (MR), Kirsten Post (KP)

1) Godkendelse af referat fra møde den 7. oktober 2019

Godkendt

2) Orientering

a. Skoleleder (LB)

- Orientering om personalesag vedr. sygdom
- Orientering om 2 elevsager vedr. sygdom
- Stine er kommet godt i gang, løbende overdragelse af klasselærersfunktion med Marianne (7. kl.)
- Fokus på optagelse af nye elever, disse vurderes individuelt
- Samtalegrupper med Inger Bergeon er lige startet op (Hele børn / delebørn)
- Emneuge næste uge
- Terminsprøver: Udfordring omkring net-teknologi. Lærere og elever øger fokus på hvad der er kopi/plagiat og hvad der er citat.
- Nordeafonden har sat nogle penge på spil til "spis sammen / syng sammen" arrangementer på friskole/efterskoleniveau (efter at det har kørt på højskolerne). LB laver en ansøgning, og hvis vi får del i pengene, vil vi søge nogle forældre til at stå for det. Åbent arrangement (ikke kun skolen)
- Der bliver en lille farvelceremoni for Margit når hun stopper. LB er i gang med at finde en løsning til erstatning for Margit, som også sikrer noget overlap, og som ikke binder os unødigt i forhold til kommende skoleår. Dette af hensyn til ønsker fra medarbejdere på deltids / seniorordning. Der er opbakning til denne plan som sikrer lidt fleksibilitet, og sikrer at vi kan søge den rigtige fagprofil ved hver nyansættelse.

b. Medarbejdere (KP)

- Afbud

c. Formand (PM)

- Intet idag

3) Budget 2020

a. Godkendelse af budgetudkast.

- PM fremlagde udkast til budget for 2020, som er behandlet i økonomiudvalget. Balancerer med et lille overskud som sikrer en buffer til uforudsete udgifter.
- Byggeprojekt og digitaliseringsprojekt nu adskilt i budgettet, udgifter til vedligeholdelse holdt lavt p.g.a. fremtidig om- og nybygning.
- Samlet lønudgift stiger lidt, da flere medarbejdere stiger i løntrin.
- Ønske om at læsecenteret fremover tydeliggøres i budgettet.

- Budgetudkastet godkendt

4) Byggeri

a. Udkast til procesplan og involvering af bestyrelsen (ML)

- ML fremlagde konkret plan for den nære fremtid, som skal sikre at vi kommer fremad i vores bygge- og udviklingsplaner. Med planen er de fleste roller og opgaver nu klart definerede, og alle har givet håndslag på at processen skal speedes op.
 - Definition af milestones
 - Gennemgang af projektets dele og mulige prioriteringer
 - Kobling til fællesværket, Bellinge
 - Præsentation af entreprenører og samarbejdsmodeller
 - Gennemgang af fondsansøgninger indtil nu, og potentialer fremad (BB). Der er positiv kontakt til en lang række fonde, men meget afhænger fortsat af vores endelige beslutning om selve projektets udseende, indhold, tilknytning til lokale initiativer.
- Vi har drøftet konkret profil for en evt. daginstitution, flertallet taler for en "indendørs" institution placeret i skolens miljø, med mulighed for at benytte den omliggende natur, og de bevægelses- og oplevelsesmuligheder som skolen giver. (såkaldt almindeligt dagtilbud)
- Daginstitution og sciencehus kan måske med fordel bygges sammen
- Lokalerne til daginstitution kan evt. starte som undervisningslokaler i byggeperioden.
- Vi har drøftet forskellige planer for placering af de enkelte elementer i omdannelsesprojektet: Dagtilbud, parkering, science. ML vil undersøge mulighed for adgang via Stenløsevej.

b. Valg af byggeherrerådgivning – oplæg (ML)

- Efter præsentationen af de 3 entreprenører er der enighed om hvem vi ønsker at samarbejde med, men der udestår et enkelt møde med firmaet om nogle mindre detaljer, hvorefter der gives besked til alle.

c. Ekstraordinære bestyrelsesmøder frem til 31. december 2019

- Følgende dage er valgt:
 - 4. december kl. 19 – 21
 - 12. december kl. 19.15 – 21
- ML lægger aftenens præsentationer ud på OneNote.

5) Eventuelt

Intet